

## Протокол № 8

засідання ініціативної групи з підготовки установчих зборів для формування громадської ради при Житомирській обласній державній адміністрації

м. Житомир  
м-н ім. С.П. Корольова, 1

20.06.2019 р.  
14:00

Всього членів ініціативної групи 8 осіб.

Присутні на засіданні 5 осіб: Герасимчук Т.А., Громов О.О., Краснобокий Г.В., Мельниченко В.В., Шевчук М.Ю.

Відсутні 3 особи: Федірко А.В., Юхимович О.С., Романчук О.А.

Запрошені: Козачевська М.М. – головний спеціаліст відділу нормативно-правової освіти юридичного управління апарату Житомирської обласної державної адміністрації - головний спеціаліст юридичного управління Житомирської ОДА.

### ПОРЯДОК ДЕННИЙ

1. Про розгляд документів представників інститутів громадянського суспільства, поданих для участі в установчих зборах для формування громадської ради при Житомирській обласній державній адміністрації.

2. Різне.

**I. Про розгляд документів представників інститутів громадянського суспільства, поданих для участі в установчих зборах для формування громадської ради при Житомирській обласній державній адміністрації**

СЛУХАЛИ:

Голову ініціативної групи Громова О.О., який запропонував розглянути пакети документів представників інститутів громадянського суспільства (далі – ІГС), подані для участі в установчих зборах для формування громадської ради при Житомирській обласній державній адміністрації (далі – установчі збори).

В обговоренні пакетів документів кандидатів на обрання до складу громадської ради взяли участь Герасимчук Т.А., Громов О.О., Краснобокий Г.В., Мельниченко В.В., Шевчук М.Ю., Козачевська М.М.

За результатами опрацювання документів були виявлені наступні недоліки в поданих документах 19 ІГС:

1. Міскевич М.О. - у ЗАЯВІ правильно вказати адресата: ініціативна група з підготовки установчих зборів для формування громадської ради при Житомирській обласній державній адміністрації, уточнити формулювання щодо мети делегування представника ІГС; у ВІДОМОСТЯХ ПРО МІСЦЕ ЗНАХОДЖЕННЯ правильно вказати адресата: ініціативна група з підготовки установчих зборів для формування громадської ради при Житомирській обласній державній адміністрації, в біографічній довідці вказати посаду Міскевича М.О. в ГО, наявність наукового ступеня, поштової адреси, електронної пошти; у відомостях про результати діяльності вказати результати діяльності протягом шести місяців (конкретизувати) до дати оприлюднення повідомлення про формування складу громадської ради (було оприлюднено 15 травня 2019 року); у мотиваційному листі делегованого представника інституту громадянського суспільства наводяться

мотиви бути обраним до складу громадської ради та бачення щодо роботи у такій раді; протокол загальних зборів оформити належним чином відповідно до Типової інструкції з діловодства; заяву делегованого представника інституту громадянського суспільства з наданням згоди на обробку персональних даних заповнити відповідно до Закону України “Про захист персональних даних”.

2. Коцюбко О.П. - біографічну довідку оформити НЕ на бланку ГО; у відомостях про результати діяльності вказати результати діяльності протягом шести місяців (конкретизувати) до дати оприлюднення повідомлення про формування складу громадської ради (було оприлюднено 15 травня 2019 року); протокол загальних зборів оформити належним чином відповідно до Типової інструкції з діловодства; заяву делегованого представника інституту громадянського суспільства з наданням згоди на обробку персональних даних заповнити відповідно до Закону України “Про захист персональних даних”.

3. Стеценко О.Г. - у протоколі засідання правильно сформулювати питання порядку денного рішення про делегування представника ІГС для участі в установчих зборах з формування громадської ради при Житомирській ОДА; у відомостях про результати діяльності вказати результати діяльності протягом шести місяців до дати оприлюднення повідомлення про формування складу громадської ради (було оприлюднено 15 травня 2019 року); заяву делегованого представника інституту громадянського суспільства з наданням згоди на обробку персональних даних заповнити відповідно до Закону України “Про захист персональних даних”.

4. Малиновський О.А. - у заяві сформулювати правильну мету: делегувати представника для участі в установчих зборах для формування громадської ради при Житомирській обласній державній адміністрації, вказавши посаду делегованого представника в ІГС; біографічна довідка делегованого представника інституту громадянського суспільства із зазначенням його прізвища, імені, по батькові, числа, місяця, року і місця народження, громадянства, посади, місця роботи, посади в інституті громадянського суспільства, відомостей про освіту, наявність наукового ступеня, трудову та/або громадську діяльність, контактної інформації (поштової адреси, номера телефону, адреси електронної пошти (за наявності)); у відомостях про результати діяльності вказати результати діяльності протягом шести місяців (конкретизувати) до дати оприлюднення повідомлення про формування складу громадської ради (було оприлюднено 15 травня 2019 року); протокол загальних зборів оформити належним чином відповідно до Типової інструкції з діловодства; заяву делегованого представника інституту громадянського суспільства з наданням згоди на обробку персональних даних заповнити відповідно до Закону України “Про захист персональних даних”.

5. Мамедов А. - біографічну довідку оформляти на звичайному папері (НЕ на бланку ГО), поставити підпис; у відомостях про результати діяльності вказати результати діяльності протягом шести місяців (конкретизувати) до дати оприлюднення повідомлення про формування складу громадської ради (було оприлюднено 15 травня 2019 року); мотиваційний лист делегованого представника інституту громадянського суспільства оформлюється не на бланку, підписується делегованим представником без печатки; заяву делегованого представника інституту громадянського суспільства з наданням згоди на обробку персональних даних заповнити відповідно до Закону України “Про захист персональних даних”.

6. Савицька О.М. - заяву переробити відповідно до Типової інструкції з діловодства; у відомостях про результати діяльності вказати результати діяльності протягом шести місяців (конкретизувати) до дати оприлюднення повідомлення про формування складу громадської ради (було оприлюднено 15 травня 2019 року); у мотиваційному листі делегованого представника інституту громадянського суспільства наводяться мотиви бути обраним до складу громадської ради та бачення щодо роботи у такій раді. Лист оформлюється не на бланку, без печатки; витяг з протоколу оформити на звичайному папері, не на бланку ГО; заяву делегованого представника інституту громадянського суспільства з наданням згоди на обробку персональних даних заповнити відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".

7. Намеснік С.М. - в «Заяві» правильно сформулювати адресат: ініціативній групі з підготовки установчих зборів для формування громадської ради при Житомирській обласній державній адміністрації; фото делегованого представника ІГС надіслати в електронному форматі або надати у роздрукованому на фотопапері варіанті; заяву делегованого представника інституту громадянського суспільства з наданням згоди на обробку персональних даних заповнити відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".

8. Лачугін В.В. - у відомостях про результати діяльності вказати результати діяльності протягом шести місяців (конкретизувати) до дати оприлюднення повідомлення про формування складу громадської ради (було оприлюднено 15 травня 2019 року); у біографічній довідці делегованого представника вказати контактну інформацію (поштової адреси, номера телефону, адреси електронної пошти (за наявності)); у протоколі виправити помилку в прізвищі (Лачугін чи Лачугин) та оформити протокол відповідно до Типової інструкції з діловодства; заяву делегованого представника інституту громадянського суспільства з наданням згоди на обробку персональних даних заповнити відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".

9. Кіпенко І.А. - у відомостях про результати діяльності вказати результати діяльності протягом шести місяців (конкретизувати) до дати оприлюднення повідомлення про формування складу громадської ради (було оприлюднено 15 травня 2019 року); в біографічній довідці делегованого представника вказати контактну інформацію (поштової адреси, номера телефону, адреси електронної пошти (за наявності) та громадянство; протокол (витяг) оформити відповідно до Типової інструкції з діловодства; заяву делегованого представника інституту громадянського суспільства з наданням згоди на обробку персональних даних заповнити відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".

10. Семенова Н.В. - у відомостях про результати діяльності вказати результати діяльності протягом шести місяців (конкретизувати) до дати оприлюднення повідомлення про формування складу громадської ради (було оприлюднено 15 травня 2019 року); заяву делегованого представника інституту громадянського суспільства з наданням згоди на обробку персональних даних заповнити відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".

11. Трохлібова О.С. - у відомостях про результати діяльності вказати результати діяльності протягом шести місяців (конкретизувати) до дати

оприлюднення повідомлення про формування складу громадської ради (було оприлюднено 15 травня 2019 року); мотиваційний лист делегованого представника інституту громадянського суспільства, в якому наводяться мотиви бути обраним до складу громадської ради та бачення щодо роботи у такій раді; заяву делегованого представника інституту громадянського суспільства з наданням згоди на обробку персональних даних заповнити відповідно до Закону України “Про захист персональних даних”.

12. Горай О.С. - заяву делегованого представника інституту громадянського суспільства з наданням згоди на обробку персональних даних заповнити відповідно до Закону України “Про захист персональних даних”.

13. Фещенко Б.С. - протокол загальних зборів оформити належним чином відповідно до Типової інструкції з діловодства; у мотиваційному листі делегованого представника інституту громадянського суспільства наводяться мотиви бути обраним до складу громадської ради та бачення щодо роботи у такій раді; у відомостях про результати діяльності вказати результати діяльності протягом шести місяців (конкретизувати) до дати оприлюднення повідомлення про формування складу громадської ради (було оприлюднено 15 травня 2019 року); уточнити, які заходи проведено, реалізовані проекти); заяву делегованого представника інституту громадянського суспільства з наданням згоди на обробку персональних даних заповнити відповідно до Закону України “Про захист персональних даних”.

14. Павлюк В.П. - протокол загальних зборів оформити належним чином відповідно до Типової інструкції з діловодства; немає підпису секретаря; у біографічній довідці делегованого представника інституту громадянського суспільства зазначити інформацію згідно визначеного постановою Кабінету Міністрів України від 3 листопада 2010 р. № 996 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 24 квітня 2019 р. № 353); у мотиваційному листі делегованого представника інституту громадянського суспільства наводяться мотиви бути обраним до складу громадської ради та бачення щодо роботи у такій раді; у відомостях про результати діяльності вказати результати діяльності протягом шести місяців (конкретизувати) до дати оприлюднення повідомлення про формування складу громадської ради (було оприлюднено 15 травня 2019 року); уточнити, які заходи проведено, проекти реалізовано тощо; заяву делегованого представника інституту громадянського суспільства з наданням згоди на обробку персональних даних заповнити відповідно до Закону України “Про захист персональних даних”.

15. Новицький В.Е. - протокол загальних зборів оформити належним чином відповідно до Типової інструкції з діловодства; у біографічній довідці делегованого представника інституту громадянського суспільства зазначити інформацію згідно визначеного постановою Кабінету Міністрів України від 3 листопада 2010 р. № 996 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 24 квітня 2019 р. № 353); у мотиваційному листі делегованого представника інституту громадянського суспільства наводяться мотиви бути обраним до складу громадської ради та бачення щодо роботи у такій раді; у відомостях про результати діяльності вказати результати діяльності протягом шести місяців (конкретизувати) до дати оприлюднення повідомлення про формування складу громадської ради (було оприлюднено 15 травня 2019 року); уточнити, які заходи проведено, проекти реалізовано тощо; заяву

делегованого представника інституту громадянського суспільства з наданням згоди на обробку персональних даних заповнити відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".

16. Ткачук С.О. - протокол загальних зборів оформити належним чином відповідно до Типової інструкції з діловодства; у мотиваційному листі делегованого представника інституту громадянського суспільства наводяться мотиви бути обраним до складу громадської ради та бачення щодо роботи у такій раді; у відомостях про результати діяльності вказати результати діяльності протягом шести місяців (конкретизувати) до дати оприлюднення повідомлення про формування складу громадської ради (було оприлюднено 15 травня 2019 року); уточнити, які заходи проведено, проекти реалізовано тощо; заяву делегованого представника інституту громадянського суспільства з наданням згоди на обробку персональних даних заповнити відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

17. Голубничий С.А. - у заяві про делегування представника інституту громадянського суспільства зазначити назву документу, посаду Голубничого С.А. в ГО, перенести дату після підпису; протокол загальних зборів оформити належним чином відповідно до Типової інструкції з діловодства; у мотиваційному листі делегованого представника інституту громадянського суспільства наводяться мотиви бути обраним до складу громадської ради та бачення щодо роботи у такій раді; у відомостях про результати діяльності вказати результати діяльності протягом шести місяців (конкретизувати) до дати оприлюднення повідомлення про формування складу громадської ради (було оприлюднено 15 травня 2019 року); уточнити, які заходи проведено, проекти реалізовано тощо; заяву делегованого представника інституту громадянського суспільства з наданням згоди на обробку персональних даних заповнити відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".

18. Онуфрієнко Н.А. - у заяві про делегування представника інституту громадянського суспільства зазначити назву документу, посаду Онуфрієнко Н.А. в ГО, перенести дату після підпису; протокол загальних зборів оформити належним чином відповідно до Типової інструкції з діловодства; у мотиваційному листі делегованого представника інституту громадянського суспільства наводяться мотиви бути обраним до складу громадської ради та бачення щодо роботи у такій раді; у відомостях про результати діяльності вказати результати діяльності протягом шести місяців (конкретизувати) до дати оприлюднення повідомлення про формування складу громадської ради (було оприлюднено 15 травня 2019 року); уточнити, які заходи проведено, проекти реалізовано тощо; заяву делегованого представника інституту громадянського суспільства з наданням згоди на обробку персональних даних заповнити відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".

19. Мамчич О.А. - у заяві про делегування представника інституту громадянського суспільства зазначити назву документу, посаду Мамчича О.А. в ГО, перенести дату після підпису, номер не ставиться; внести корективи у формулювання документу ВІДОМОСТІ про місцезнаходження ІГС; протокол загальних зборів оформити належним чином відповідно до Типової інструкції з діловодства; у мотиваційному листі делегованого представника інституту громадянського суспільства наводяться мотиви бути обраним до складу громадської

ради та бачення щодо роботи у такій раді; у відомостях про результати діяльності вказати результати діяльності протягом шести місяців (конкретизувати) до дати оприлюднення повідомлення про формування складу громадської ради (було оприлюднено 15 травня 2019 року); уточнити, які заходи проведено, проекти реалізовано тощо; заяву делегованого представника інституту громадянського суспільства з наданням згоди на обробку персональних даних заповнити відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".

#### ВИРІШИЛИ:

Повідомити представників ІГС про виявлені недоліки в документах, поданих для участі в установчих зборах для формування громадської ради при Житомирській обласній державній адміністрації, згідно з діючим порядком.

Голосували: за – 5 (п'ять), проти – 0 (нуль), утримались – 0 (нуль).

#### II. Різне

##### СЛУХАЛИ:

Голову ініціативної групи Громов О.О., який запропонував провести наступне засідання у середу, 02.07.2019, 14.00 год.

##### ВИРІШИЛИ:

Провести наступне засідання ініціативної групи 02.07.2019 о 14.00.

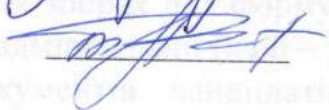
Голосували: за – 5 (п'ять), проти – 0 (нуль), утримались – 0 (нуль).

Голова ініціативної групи:



Громов О.О.

Секретар ініціативної групи:



Герасимчук Т.А.