



УКРАЇНА

ЖИТОМИРСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

голови обласної державної адміністрації

04.03.2019

№ 71

Про затвердження Положення про комісію з питань розпорядження землями державної власності несільськогосподарського призначення

З метою упорядкування питань розпорядження землями державної власності несільськогосподарського призначення згідно з нормами Земельного, Водного, Бюджетного та Податкового кодексів України, законів України «Про місцеві державні адміністрації», «Про аквакультуру», «Про землеустрій», «Про оцінку землі», «Про оренду землі», Указу Президента України від 05.11.1996 №1035/96 «Про заходи щодо підвищення ефективності роботи і відповідальності територіальних підрозділів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади та забезпечення їх взаємодії з Радою міністрів Автономної Республіки Крим та місцевими державними адміністраціями»

1. Затвердити Положення про комісію з питань розпорядження землями державної власності несільськогосподарського призначення (додається).

2. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови облдержадміністрації від 18.08.2014 №232 «Про затвердження Положення про комісію по розгляду звернень підприємств, організацій, установ і громадян щодо надання в користування земельних ділянок та водних об'єктів».

3. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника голови облдержадміністрації Ясюнецького О.О.

Голова адміністрації



Ігор ГУНДИЧ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження голови
облдержадміністрації
04.03.2019 № 71

ПОЛОЖЕННЯ
про комісію з питань розпорядження землями державної
власності несільськогосподарського призначення

I. Загальні положення

1. Комісія з питань розпорядження землями державної власності несільськогосподарського призначення (далі - Комісія) є дорадчим органом, рішення якого мають рекомендаційний характер та утворюється при обласній державній адміністрації для сприяння у здійсненні повноважень обласної державної адміністрації в галузі земельних та водних відносин.

2. Комісія утворюється за розпорядженням голови обласної державної адміністрації згідно з нормами Земельного, Водного, Бюджетного та Податкового кодексів України, законів України «Про місцеві державні адміністрації», «Про аквакультуру», «Про землеустрій», «Про оцінку землі», «Про оренду землі» і діє як постійно діючий дорадчий орган.

3. Комісія здійснює свою діяльність згідно з чинним законодавством і цим Положенням.

4. Комісія є відповідальною перед головою облдержадміністрації і йому підзвітна.

II. Основні завдання Комісії

1. Основним завданням Комісії є вивчення заяв та доданих до них матеріалів і документів з питань розпорядження землями державної власності несільськогосподарського призначення, що належать до повноважень облдержадміністрації.

2. Комісія вивчає питання:

відповідності чинному законодавству та нормативним вимогам поданих до обласної державної адміністрації звернень фізичних та юридичних осіб з питань розпорядження землями державної власності несільськогосподарського призначення, що належать до повноважень облдержадміністрації;

обґрунтованості та доцільності розміщення об'єктів на території області з урахуванням її комплексного розвитку, який забезпечував би належне функціонування на цій земельній ділянці і прилеглих територіях, усіх об'єктів, умов проживання населення і охорону довкілля.

3. Комісія надає голові обласної державної адміністрації пропозиції з питань розпорядження землями державної власності несільськогосподарського призначення, що належать до повноважень облдержадміністрації.

III. Права Комісії

1. Комісія має право:

вивчати звернення фізичних та юридичних осіб з питань розпорядження землями державної власності несільськогосподарського призначення, що належать до повноважень облдержадміністрації;

надавати пропозиції голові облдержадміністрації та готувати за його дорученням і підписом відповідні проекти документів щодо необхідності доопрацювання фізичними та юридичними особами документів, поданих на розгляд Комісії.

2. Члени Комісії мають право ознайомлюватися з усіма матеріалами і документами з питань, що виносяться на розгляд Комісії, вільно обмінюватися думками, висловлювати свою точку зору щодо рішень Комісії та брати участь у голосуванні.

IV. Склад і структура Комісії

1. Комісія утворюється у складі голови Комісії, секретаря та членів Комісії.

2. Головою Комісії є заступник голови облдержадміністрації.

3. Секретарем Комісії є начальник управління екології та природних ресурсів облдержадміністрації.

4. Склад Комісії формується з керівників, фахівців структурних підрозділів облдержадміністрації, обласних служб та організацій.

5. При потребі до роботи Комісії можуть залучатися інші спеціалісти апарату та структурних підрозділів облдержадміністрації, обласних організацій та райдержадміністрацій.

V. Організація роботи Комісії

1. Основною формою роботи Комісії є засідання, що проводяться за порядком денним, який складається її секретарем на основі звернень.

2. Засідання Комісії скликаються у міру потреби за рішенням голови.

3. Члени Комісії вивчають звернення фізичних та юридичних осіб, які надійшли до обласної державної адміністрації, не пізніше як за 5 днів до дня проведення засідання Комісії.

4. Засідання Комісії вважається правомочним, якщо участь у роботі бере 2/3 її складу.

5. Рішення Комісії мають рекомендаційний характер, приймаються простою більшістю голосів від її загального складу відкритим голосуванням, а в разі рівної кількості голосів вирішальним є голос голови Комісії.

6. Пропозиції Комісії оформляються протоколом, який підписується головою, секретарем Комісії та всіма присутніми членами Комісії. Члени Комісії, які не погодилися із прийнятим рішенням, можуть додавати до протоколу Комісії свою думку, викладену в письмовій формі.

7. До протоколу Комісії не вносяться зауваження і рекомендації, якщо вони не впливають з положень актів законодавства, державних нормативних документів.

8. Голова Комісії:

скликає і проводить засідання Комісії, розподіляє обов'язки між членами Комісії, сприяє у забезпеченні їх необхідними матеріалами і документами;

запрошує до участі в роботі Комісії представників органів виконавчої влади, місцевого самоврядування, громадськості, фахівців і вчених, підписує протокол та пропозиції Комісії;

подає голові обласної державної адміністрації проект розпорядження та протокол засідання Комісії;

забезпечує співпрацю Комісії з структурними підрозділами облдержадміністрації.

9. Секретар Комісії забезпечує підготовку всіх необхідних документів на засідання Комісії, повідомляє членам Комісії про час і місце засідання. За результатами засідання Комісії готує проекти розпоряджень голови облдержадміністрації та інформує заявників про результати розгляду їх звернень.

10. Члени Комісії повинні бути присутніми на її засіданнях, брати активну участь в обговоренні питань, що розглядаються, сприяти у виконанні рішень Комісії, якісно і вчасно виконувати доручення щодо вивчення і підготовки питань для обговорення на засіданнях, подавати свої пропозиції.

Начальник управління екології
та природних ресурсів
облдержадміністрації



Оксана РЕВЕНКО