

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження голови
обласної державної адміністрації

08.01.2020

№ 3-к

УМОВИ
проведення конкурсу на зайняття вакантної
посади державної служби категорії „Б”- директора Департаменту
культури, молоді та спорту Житомирської обласної державної адміністрації

ЗАГАЛЬНІ УМОВИ	
Посадові обов'язки	<p>Директор Департаменту культури, молоді та спорту Житомирської обласної державної адміністрації:</p> <p>здійснює керівництво Департаментом, несе персональну відповідальність за організацію та результати його діяльності, сприяє у створенні належних умов праці у підрозділі;</p> <p>аналізує стан та тенденції культурного, туристичного, спортивного, молодіжного та національно-патріотичного розвитку в межах області та вжиття заходів щодо усунення недоліків;</p> <p>бере участь у підготовці пропозицій до проєктів програм соціально-економічного та культурного розвитку області;</p> <p>вносить пропозиції до проєкту обласного бюджету;</p> <p>забезпечує ефективне і цільове використання відповідних бюджетних коштів;</p> <p>бере участь у підготовці заходів регіонального розвитку;</p> <p>забезпечує вільний розвиток культурно-мистецьких процесів;</p> <p>сприяє у загальнонаціональній культурній консолідації суспільства, формуванні цілісного культурно-інформаційного, національно-патріотичного простору, захисті та просуванні високоякісного різноманітного національного культурного та туристичного продукту;</p> <p>сприяє у відродженні та розвитку традицій і культури української нації, етнічної, культурної і</p>

	<p>мовної самобутності;</p> <p>бере участь у формуванні та забезпеченні виконання державної молодіжної політики, державної політики з питань національно-патріотичного виховання, фізичної культури і спорту, культури та туризму на території області;</p> <p>контролює виконання програм і здійснення заходів, спрямованих на забезпечення соціального та правового захисту, сприяння у соціальному становленні та розвитку молоді, національно-патріотичному вихованні, розвитку фізичної культури та спорту;</p> <p>координує заходи, які здійснюють центральні та місцеві органи виконавчої влади, з питань, що належать до компетенції Департаменту, на території області;</p> <p>забезпечує підготовку і проведення спортивних заходів, навчальних тренувальних зборів спортсменів, які беруть участь у спортивних змаганнях різних рівнів;</p> <p>сприяє у розвитку видів спорту, визнаних в Україні;</p>
Умови оплати праці	Посадовий оклад – 10990,00 грн, інші надбавки, доплати та премії – відповідно до статті 52 Закону України “Про державну службу”
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	Безстроково
Перелік інформації, необхідної для участі в конкурсі, та строк її подання	<p>1. Заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за формою згідно з додатком 2 відповідно до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25.03.2016 №246 (із змінами).</p> <p>2. Резюме за формою згідно з додатком 2¹ до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25.03.2016 №246 (із змінами), в якому обов’язково зазначається така інформація:</p>

	<p>1) прізвище, ім'я, по батькові кандидата;</p> <p>2) реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України;</p> <p>3) підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти;</p> <p>4) підтвердження рівня вільного володіння державною мовою;</p> <p>5) відомості про стаж роботи, стаж державної служби (за наявності), досвід роботи на відповідних посадах;</p> <p>3. Заяву, в якій повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.</p> <p>Термін подання інформації – до 07 лютого 2020 року включно до 17.00.</p> <p>Інформація приймається за адресою: м. Житомир, майдан ім. С.П. Корольова, 1, каб.216</p>	
Додаткові (необов'язкові) документи	Заява про забезпечення розумним пристосуванням за формою згідно з додатком 3 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби	
Місце, час і дата початку проведення оцінювання кандидатів	Проведення тестування 12 лютого 2020 року о 10 год. 00 хв., м. Житомир, майдан ім. С.П. Корольова, 1	
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу	Бугайова Людмила Євгенівна, Сікан Ірина Анатоліївна тел: 0412 (47-50-77) e-mail: kadri@oda.zt.gov.ua	
КВАЛІФІКАЦІЙНІ ВИМОГИ		
1	Освіта	Ступінь вищої освіти не нижче магістра
2	Досвід роботи	Досвід роботи на посадах державної служби категорій "Б" чи "В" або досвід служби в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах

		підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років
3	Володіння державною мовою	Вільне володіння державною мовою
ВИМОГИ ДО КОМПЕТЕНТНОСТІ		
1	Уміння працювати з комп'ютером	Впевнений користувач ПК; досвід роботи з офісним пакетом Microsoft Office (Word, Excel), Outlook Express; навички роботи з інформаційно-пошуковими системами в мережі Інтернет.
2	Необхідні ділові якості	Організаторські здібності; уміння працювати в команді та керувати командою; вміння визначати пріоритети
3	Необхідні особистісні якості	Відповідальність; емоційна стабільність; ініціативність
ПРОФЕСІЙНІ ЗНАННЯ		
1	Знання законодавства	Конституція України; закони України: „Про державну службу”; „Про запобігання корупції”
2	Знання спеціального законодавства, що пов'язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ)	Закони України: «Про культуру», «Про бібліотеки та бібліотечну справу», «Про музеї та музейну справу», «Про театри і театральну справу», «Про фізичну культуру і спорт». Стратегія національно-патріотичного виховання, затверджена Указом Президента України від 18 травня 2019 року № 286/2019