



ЖИТОМИРСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

голови обласної державної адміністрації

18.03.2021

№ 169

Про Примірне положення про консультативний пункт щодо дій населення у надзвичайних ситуаціях техногенного, природного, соціального та воєнного характеру

Відповідно до ст.19 Кодексу цивільного захисту України, постанови Кабінету Міністрів України від 26.06.2013 № 444 «Про затвердження Порядку здійснення навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях» та з метою підвищення ефективності просвітницько-інформаційної роботи і пропаганди знань з питань захисту та дій у надзвичайних ситуаціях серед населення, яке не зайняте у сфері виробництва та обслуговування, за місцем проживання

ЗОБОВ'ЯЗУЮ:

1. Затвердити Примірне положення про консультативний пункт щодо дій населення у надзвичайних ситуаціях техногенного, природного, соціального та воєнного характеру, що додається.

2. Департаменту регіонального розвитку облдержадміністрації забезпечити контроль за функціонуванням консультативних пунктів при житлово-експлуатаційних організаціях усіх форм власності та підпорядкування.

3. Рекомендувати Управлінню ДСНС України у Житомирській області надати методичну допомогу райдержадміністраціям, міським, селищним, сільським радам у створенні інформаційно-довідкових кутків щодо дій населення у надзвичайних ситуаціях техногенного, природного, соціального та воєнного характеру.

4. Райдержадміністраціям, міським, селищним, сільським радам забезпечити постійне функціонування консультативних пунктів та щопівроку до 10 числа наступного періоду інформувати Управління з питань цивільного

захисту населення та оборонної роботи облдержадміністрації про проведену роботу.

5. Управлінню з питань цивільного захисту населення та оборонної роботи облдержадміністрації щопівроку до 20 числа наступного періоду подавати облдержадміністрації узагальнену інформацію про хід виконання розпорядження.

6. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови обласної державної адміністрації від 26.02.2015 № 62 «Про Примірне положення про консультаційний пункт щодо дій населення у надзвичайних ситуаціях техногенного, природного, соціального та воєнного характеру».

7. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника голови облдержадміністрації з питань взаємодії з правоохоронними органами ФЕДЬКА Олександра.

Голова



Віталій БУНЕЧКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови

Житомирської обласної

державної адміністрації

18 березня 2021р. № 169

## ПРИМІРНЕ ПОЛОЖЕННЯ

про консультаційний пункт щодо дій населення  
у надзвичайних ситуаціях техногенного, природного та воєнного характеру

### I. Загальні положення

1. Консультаційний пункт щодо дій населення у надзвичайних ситуаціях техногенного та природного характеру є осередком консультаційної, просвітницько-інформаційної роботи, пропаганди знань з питань цивільного захисту та безпеки життєдіяльності населення, не зайнятого у сфері виробництва і обслуговування.

2. Консультаційний пункт у своїй діяльності керується Кодексом цивільного захисту України, постановою Кабінету Міністрів України від 26.06.2013 № 444 «Про затвердження Порядку здійснення навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях», наказом Міністерства надзвичайних ситуацій України від 07.06.2011 № 587 «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо порядку створення, обладнання та забезпечення функціонування консультаційних пунктів з питань цивільного захисту при житлово-експлуатаційних організаціях та сільських (селищних) радах», іншими нормативно-правовими актами, що регламентують підготовку населення до дій у надзвичайних ситуаціях (далі - НС).

3. Консультаційний пункт укомплектовується особовим складом, а також оснащується необхідним обладнанням, відповідним майном і літературою.

### II. Завдання консультаційного пункту

1. Головними завданнями консультаційного пункту є:

участь у підготовці населення з питань захисту та дій у надзвичайних ситуаціях;

сприяння у розвитку громадської свідомості щодо особистої та колективної безпеки;

підвищення рівня морально-психологічного стану громадян в умовах загрози і виникнення НС.

2. Консультаційний пункт забезпечує:

доведення до непрацюючого населення інформації про небезпеку та заходи з реагування на НС;

надання інформації населенню щодо прав та обов'язків громадян України у сфері цивільного захисту;

участь в інформаційно-просвітницькій роботі та пропаганді знань серед населення з питань цивільного захисту, а також роз'яснення правил

поведінки та дій в умовах НС, несприятливих побутових умовах або нестандартних ситуаціях;

доведення до мешканців повідомлень про участь у заходах цивільного захисту за місцем проживання;

створення та удосконалення необхідної навчально-матеріальної бази.

### III. Керівництво роботою консультаційного пункту

1. Безпосередня відповідальність за організацію роботи консультаційного пункту покладається на спеціально призначену посадову особу житлово-експлуатаційної організації, сільської, селищної ради.

2. Особа, яка безпосередньо організовує роботу консультаційного пункту, відповідає за планування заходів, зміст та своєчасне поновлення наочної інформації, стан навчально-матеріальної бази зобов'язана:

організувати проведення консультацій з питань захисту та дій в умовах НС;

вести облік заходів, проведених з навчання непрацюючого населення;

складати звіти про виконання плану роботи консультаційного пункту і подавати їх начальнику житлово-експлуатаційної організації, сільському, селищному голові;

складати заявки на придбання навчального і наочного приладдя, технічних засобів навчання, літератури, вести їх облік.

3. Особа, яка безпосередньо організовує роботу консультаційного пункту, у встановлений термін проходить підготовку в навчально-методичному центрі цивільного захисту та безпеки життєдіяльності Житомирської області.

### IV. Організація роботи консультаційного пункту

1. Робота консультаційного пункту здійснюється згідно із річним планом роботи.

У річному плані визначаються основні заходи консультаційної та просвітницько-інформаційної роботи серед населення, а також заходи щодо удосконалення навчальної та матеріальної бази консультаційного пункту.

Річний план роботи консультаційного пункту розробляється та підписується особою, яка безпосередньо відповідає за його роботу.

2. Навчання населення, не зайнятого у сфері виробництва та обслуговування, здійснюється шляхом:

проведення інформаційних та агітаційних заходів (бесід, лекцій, вечорів запитань і відповідей тощо);

розповсюдження пам'яток, листівок, посібників, прослуховування радіопередач, перегляду та прослуховування спеціальних відео- та аудіоматеріалів щодо захисту населення.

3. Консультаційний пункт може використовуватися для доведення до населення конкретних повідомлень щодо участі у заходах цивільного захисту за місцем проживання (дії за попереджувальними сигналами, повідомленнями при проведенні евакуаційних заходів, укриття у захисних спорудах, видача засобів індивідуального захисту тощо).

4. При проведенні консультацій надається інформація про потенційну небезпеку, характерну для відповідного регіону, та методи реагування на неї.

5. До проведення консультацій залучаються працівники консультаційного пункту, спеціалісти житлово-експлуатаційної організації, сільської, селищної ради.

6. Робота персоналу консультаційного пункту організовується таким чином, щоб кожний його відвідувач міг отримати вичерпну інформацію (роз'яснення) щодо питань гарантованого забезпечення захисту та порядку дій в умовах НС.

7. Основна увага при навчанні населення звертається на морально-психологічну підготовку, на виховання у громадян почуття високої відповідальності за свою підготовку та підготовку своєї родини до захисту у разі виникнення НС.

8. Основні документи, які повинні бути на консультаційному пункті:  
положення про консультаційний пункт;  
посадові інструкції (функціональні обов'язки) працівників пункту;  
план роботи консультаційного пункту на рік;  
список працівників пункту, їх адреси та контактні телефони;  
графік надання консультацій з питань цивільного захисту та безпеки життєдіяльності працівниками консультаційного пункту;  
розпорядок роботи консультаційного пункту;  
журнал обліку консультацій.

9. Контроль за діяльністю консультаційного пункту здійснюється:  
Управлінням ДСНС України у Житомирській області; управліннями (відділами) з питань надзвичайних ситуацій райдержадміністрацій, міськими, селищними, сільськими радами.

10. Консультаційно-методичну допомогу з організації роботи консультаційного пункту здійснюють педагогічні працівники навчально-методичного центру з питань цивільного захисту та безпеки життєдіяльності Житомирської області.

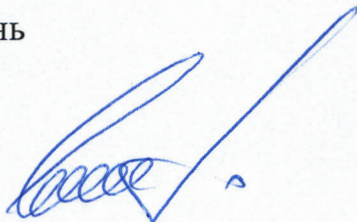
#### V. Матеріально-технічне забезпечення консультаційного пункту

11. Зразки навчального майна: засоби індивідуального захисту, вогнегасники, аптечки тощо.

12. Навчальна література: посібники, рекомендації, пам'ятки, періодичні видання.

13. Стенди із тематики цивільного захисту та безпеки життєдіяльності.

Начальник Управління з питань  
цивільного захисту населення  
та оборонної роботи  
облдержадміністрації



Сергій БЕЗНОСЮК