



**ЖИТОМИРСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЖИТОМИРСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

17.07.2024

м. Житомир

№ 389

Про утворення міжсекторальної робочої групи з питань інтегрованого землекористування, боротьби з деградацією земель та опустелюванням при Житомирській обласній державній (військовій) адміністрації

Відповідно до законів України «Про місцеві державні адміністрації», «Про правовий режим воєнного стану», «Про Основні засади (стратегію) державної екологічної політики України на період до 2030 року», указів Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», від 24 лютого 2022 року № 68/2022 «Про утворення військових адміністрацій», розпоряджень Кабінету Міністрів України від 30 березня 2016 року № 271-р «Про затвердження Національного плану дій щодо боротьби з деградацією земель та опустелюванням» (із змінами), від 21 квітня 2021 року № 443-р «Про затвердження Національного плану дій з охорони навколишнього природного середовища на період до 2025 року», від 20 жовтня 2021 року № 1363-р «Про схвалення Стратегії екологічної безпеки та адаптації до зміни клімату на період до 2030 року», з метою реалізації в області проекту ПРООН GEF «Сприяння сталому тваринництву та збереження екосистем на півночі України»

ЗОБОВ'ЯЗУЮ:

1. Утворити міжсекторальну робочу групу з питань інтегрованого землекористування, боротьби з деградацією земель та опустелюванням при Житомирській обласній державній (військовій) адміністрації та затвердити її склад згідно з додатком.

2. Затвердити Положення про міжсекторальну робочу групу з питань інтегрованого землекористування, боротьби з деградацією земель та опустелюванням при Житомирській обласній державній (військовій) адміністрації (далі – робоча група), що додається.

3. Робочій групі протягом серпня - вересня 2024 року провести засідання, на якому опрацювати пропозиції до плану заходів на 2024-2026 роки щодо поліпшення екологічного стану та охорони земель на північних територіях

громад області на основі інтегрованого підходу та реалізації державної політики з питань сталого використання та охорони земель, боротьби з деградацією земель та опустелюванням, пом'якшення наслідків посух.

4. Департаменту агропромислового розвитку та економічної політики Житомирської обласної державної (військової) адміністрації інформувати щокварталу до 10 числа місяця, що настає за звітним періодом, обласну державну (військову) адміністрацію про виконання розпорядження.

5. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника начальника обласної військової адміністрації Віктора ГРАДІВСЬКОГО.

Начальник



Віталій БУНЕЧКО

Додаток

до розпорядження

Житомирської обласної

військової адміністрації

17 липня 2024 р. № 389

**Склад міжсекторальної робочої групи
з питань інтегрованого землекористування,
боротьби з деградацією земель та опустелюванням
при Житомирській обласній державній (військовій) адміністрації**

ГРАДІВСЬКИЙ
Віктор Михайлович

заступник начальника Житомирської
обласної військової адміністрації,
голова робочої групи

АРЕНДАРЧУК
Наталія Петрівна

директор Департаменту
агропромислового розвитку та
економічної політики Житомирської
обласної військової адміністрації,
заступник голови робочої групи

КОНДРАТЮК
Олександр Павлович

директор Департаменту екології та
природних ресурсів Житомирської
обласної військової адміністрації,
заступник голови робочої групи

ХІМКА
Роман Степанович

регіональний координатор Проєкту
ПРООН «Сприяння сталому
тваринництву та збереження екосистем
на півночі України», секретар робочої
групи (за згодою)

Члени робочої групи

БУЛАС
Роман Олександрович

головний спеціаліст - юрисконсульт
управління державного агентства з
розвитку меліорації, рибного
господарства та продовольчих культур
у Житомирській області (за згодою)

продовження додатка

ВЕНГЕРЧУК
Валентин Степанович

провідний інженер лісового господарства Столичного лісового офісу ДП «Ліси України» (за згодою)

ДОБРИНСЬКА
Ніна Кантіївна

заступник директора Департаменту агропромислового розвитку та економічної політики Житомирської обласної військової адміністрації

ЖУРАВЕЛЬ
Сергій Васильович

кандидат сільськогосподарських наук, доцент, завідувач кафедри ґрунтознавства і землеробства Поліського національного університету (за згодою)

КОЗЛИК
Тетяна Іванівна

завідувачка лабораторії агрохімічної паспортизації земель, геоінформаційних систем та картографування Житомирського регіонального центру ДУ «Держґрунтохорона» (за згодою)

КРАВЧУК
Микола Миколайович

доцент кафедри ґрунтознавства та землеробства Поліського національного університету (за згодою)

РУДНІК
Володимир Іванович

завідувач сектору державного геодезичного нагляду Головного управління Держгеокадастру у Житомирській області (за згодою)

САВЧУК
Ольга Іванівна

завідувачка відділу наукових досліджень з питань інтелектуальної власності та маркетингу інновацій, кандидат сільськогосподарських наук, старший науковий співробітник Інституту сільського господарства Полісся НААН України (за згодою)

СТЕБЛЯНКО
Олександр Леонідович

в.о. директора Житомирського регіонального центру ДУ «Держґрунтохорона» (за згодою)

продовження додатка

СВІЖЕВСЬКИЙ
Віктор Павлович

начальник відділу сільськогосподарської та продовольчої політики управління агропромислового комплексу Департаменту агропромислового розвитку та економічної політики Житомирської обласної військової адміністрації

ТИЩЕНКО
Тетяна Яківна

заступник начальника управління - начальник відділу аграрного ринку та розвитку сільських територій управління агропромислового комплексу Департаменту агропромислового розвитку та економічної політики Житомирської обласної військової адміністрації

ФАЙДЮК
Олександр Миколайович

головний спеціаліст відділу природних ресурсів та природно-заповідної справи Департаменту екології та природних ресурсів Житомирської обласної військової адміністрації

ХОРЕЧКО
Лариса Валеріївна

перший заступник начальника Коростенської районної військової адміністрації

**Директор Департаменту
агропромислового розвитку
та економічної політики
обласної військової адміністрації**



Наталія АРЕНДАРЧУК

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Житомирської
обласної військової
адміністрації

17 червня 2024 р. № 389

ПОЛОЖЕННЯ

про міжсекторальну робочу групу з питань інтегрованого землекористування, боротьби з деградацією земель та опустелюванням при Житомирській обласній державній (військовій) адміністрації

Міжсекторальна робоча група з питань інтегрованого землекористування, боротьби з деградацією земель та опустелюванням (далі – робоча група) є тимчасовим консультативно - дорадчим органом при Житомирській обласній державній (військовій) адміністрації, утвореним для координації реалізації в області проєкту ПРООН GEF «Сприяння сталому тваринництву та збереження екосистем на півночі України» та розробки в громадах Житомирської області програм розвитку землекористування та охорони земель на основі інтегрованого підходу та реалізації державної політики з питань сталого використання та охорони земель, боротьби з деградацією земель та опустелюванням, пом'якшення наслідків посух.

1. Робоча група у своїй діяльності керується:

1) Конституцією України;

Законом України «Про Основні засади (стратегію) державної екологічної політики України на період до 2030 року»;

Національним планом дій з охорони навколишнього природного середовища на період до 2025 року, затвердженим розпорядженням Кабінету Міністрів України від 21 квітня 2021 року № 443-р;

Стратегією екологічної безпеки та адаптації до зміни клімату на період до 2030 року та операційний план реалізації у 2022-2024 роках Стратегії екологічної безпеки та адаптації до зміни клімату на період до 2030 року, схваленою розпорядженням Кабінету Міністрів України від 20 жовтня 2021 року № 1363-р;

іншими нормативно-правовими актами України;

2) міжнародними угодами:

Конвенцією про охорону біологічного різноманіття від 1992 року (UNCBD);

Конвенцією ООН про боротьбу з опустелюванням від 1994 року (UNCCD) та Стратегічною рамковою програмою UNCCD на 2018-2030 роки;

Рамковою конвенцією ООН про зміну клімату від 1992 року (UNFCCC);

Угодою про асоціацію між Україною, з однієї сторони, та Європейським Союзом, Європейським співтовариством з атомної енергії і їхніми державами-членами, з іншої сторони, ратифікованою Законом України «Про ратифікацію Угоди про асоціацію між Україною, з однієї сторони, та Європейським Союзом, Європейським співтовариством з атомної енергії і їхніми державами-членами, з іншої сторони»;

Національними добровільними цілями LDN в Україні.

3) розпорядженнями Житомирської обласної державної (військової) адміністрації та цим Положенням.

2. Основними завданнями робочої групи є:

1) координація реалізації в області проекту ПРООН GEF «Сприяння сталому тваринництву та збереження екосистем на півночі України»;

2) сприяння у забезпеченні координації дій органів виконавчої влади та місцевого самоврядування щодо сталого використання та охорони земель, боротьби з деградацією земель та опустелюванням, пом'якшення наслідків посух на території північних районів області;

3) підготовка пропозицій та рекомендацій щодо підвищення ефективності реалізації в області державної політики з питань сталого використання та охорони земель, боротьби з деградацією земель та опустелюванням, пом'якшення наслідків посух та забезпечення наукового супроводження;

4) підготовка пропозицій та рекомендацій щодо співробітництва з міжнародними організаціями, програмами і фондами з питань сталого використання та охорони земель, боротьби з деградацією земель та опустелюванням, пом'якшення наслідків посух, залучення та використання відповідних ресурсів міжнародної технічної допомоги;

5) інші завдання у відповідній сфері, передбачені законодавством.

3. Робоча група відповідно до покладених на неї завдань:

1) проводить аналіз стану справ та причин виникнення проблем у процесі реалізації в області проекту ПРООН GEF «Сприяння сталому тваринництву та збереження екосистем на півночі України»;

2) вивчає результати діяльності органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, щодо сталого використання та охорони земель, боротьби з деградацією земель та опустелюванням, пом'якшення наслідків посух;

3) координує та контролює розроблення комплексних планів землеустрою територіальних громад, учасників проекту в області;

4) співпрацює з відповідними державними органами, органами місцевого самоврядування та міжнародними експертами для забезпечення комплексного планування та узгодження проєктів з національними та міжнародними нормами та угодами;

5) сприяє у процесі визначення стану деградації земель та визначення пріоритетності територій для відновлення екосистеми та сталого управління земельними ресурсами;

6) сприяє у залученні та участі громадськості в процесі планування, включаючи консультації з місцевими громадами та зацікавленими сторонами;

7) сприяє у визначенні ключових проблем та можливості для сталого тваринництва в ландшафті Північних районів області, зосередивши увагу на торфовищах;

8) сприяє у розробці стратегії та рекомендацій щодо зменшення викидів парникових газів і збереження біорізноманіття на території громад учасників проєкту;

9) сприяє у вивченні варіантів рекультивації та раціонального використання торфовищ у межах області;

10) надає консультації щодо прийнятних стратегій поліпшення еколого-меліоративного стану зрошуваних земель, з акцентом на стале управління водними ресурсами;

11) здійснює моніторинг та оцінку прогресу впровадження комплексних планів землекористування, внесення необхідних коригувань та рекомендацій щодо покращення підходу до збору даних та розробки планів учасників проєкту;

12) співпрацює з командою проєкту ПРООН «Сприяння сталому веденню тваринництва та збереженню екосистем на півночі України» щодо ефективного використання ресурсів, виділених для проєкту;

13) сприяє обміну знаннями та розбудові потенціалу серед зацікавлених сторін проєкту, включаючи місцеві громади, для покращення практик сталого землекористування;

14) підтримує мету проєкту щодо досягнення нейтралітету щодо деградації земель та сприяння у стабілізації вмісту органічного вуглецю в ґрунті на сільськогосподарських землях;

15) сприяє у дослідженні інноваційних та екологічно чистих методів сільського господарства, які можна інтегрувати в плани землекористування у межах області;

16) співпрацює з науковими та дослідницькими установами для збору даних і проведення оцінок, що стосуються цілей проєкту;

17) регулярно звітує про прогрес і висновки групі управління проєктом і відповідним органам влади, забезпечуючи прозорість і підзвітність у реалізації Інтегрованих планів землекористування;

18) забезпечує гендерно-чутливий підхід до підготовки Інтегрованих планів землекористування та сприяє у гендерній рівності і забезпеченні врахування потреб, внесків і здібностей жінок і дівчат, а також чоловіків і хлопчиків;

19) вносить голові Житомирської обласної державної адміністрації (начальнику Житомирської обласної військової адміністрації), органам

виконавчої влади та місцевого самоврядування області розроблені за результатами своєї роботи пропозиції та рекомендації.

4. Робоча група має право:

1) отримувати в установленому порядку від центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

2) залучати до участі у своїй роботі представників органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів, суб'єктів господарювання та громадськості (за згодою);

3) співпрацювати з навчальними та науковими закладами, міжнародними та національними недержавними організаціями та об'єднаннями громадян із питань виконання покладених на неї завдань;

4) створювати у разі потреби тематичні підгрупи та залучати до їх роботи експертів, затверджувати їх склад;

5) організувати проведення конференцій, семінарів, нарад, тощо;

6) приймати рішення в порядку, встановленому цим Положенням.

5. Робоча група під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє з державними органами, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями, громадськістю.

6. Строк повноважень робочої групи до 31 грудня 2026 року.

7. Посадовий та персональний склад робочої групи затверджується розпорядженням Житомирської обласної державної (військової) адміністрації.

8. Склад робочої групи має містити чітке відображення голосу та досвіду наукової спільноти, практиків громад та державного сектору у складі робочих груп.

Особовий склад робочої групи має відображати баланс представництва державних органів, громадського та бізнес сектору з дотриманням гендерної рівності.

Голова робочої групи забезпечує проведення її засідань, організацію контролю за виконанням прийнятих рішень.

9. Формою роботи робочої групи є засідання, які проводяться щокварталу або у разі потреби. У складі робочої групи можуть утворюватися підгрупи, які самостійно визначають періодичність своїх засідань.

10. Засідання робочої групи веде її голова, а за його відсутності - заступник голови.

11. Засідання робочої групи вважається правомочним, якщо на ньому присутні більш як половина її членів. Засідання робочої групи можуть проводитись в режимі онлайн (із застосуванням засобів телекомунікацій), забезпечуючи учасникам робочої групи та запрошеним доступ до засідання дистанційно. Участь в засіданні вважається факт локальної або дистанційної присутності на засіданні, що передбачає можливість отримувати матеріали, що розглядаються, та надавати оперативний або відкладений в часі зворотній зв'язок.

12. Секретар робочої групи:
організовує підготовку матеріалів і проектів рішень;
забезпечує ведення протоколів засідань робочої групи;
проводить моніторинг виконання рішень.

13. За результатами засідань робоча група готує пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції. Пропозиції та рекомендації вважаються схваленими, якщо за них проголосувало більш як половина присутніх на засіданні членів робочої групи. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

Пропозиції та рекомендації фіксуються у протоколі засідання, який підписується головуючим і надсилається всім членам робочої групи.

Член робочої групи, який не підтримує пропозиції або рекомендації, може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

14. Організаційне та інформаційне забезпечення діяльності робочої групи здійснює Департамент агропромислового розвитку та економічної політики обласної державної (військової) адміністрації.

15. Контроль за виконанням рішень робочої групи здійснює голова робочої групи.

Члени робочої групи зобов'язані:

опрацьовувати матеріали, отримані на засіданні робочої групи або попередньо надіслані в електронному вигляді, та письмово готувати свої пропозиції, рекомендації, зауваження на засідання робочої групи щодо об'єкта розгляду в межах компетенції органу, який вони представляють;

брати участь у засіданнях робочої групи;

не розголошувати відомості, що стали йому відомі у зв'язку з участю у роботі робочої групи, і не використовувати їх у своїх інтересах або інтересах третіх осіб;

вносити пропозиції щодо необхідності залучення сторонніх організацій/осіб із метою вирішення порушених питань;

виконувати в межах, передбачених цим Положенням, доручення голови робочої групи та заступника голови.

16. У разі виникнення реального чи потенційного конфлікту інтересів у членів робочої групи, вони зобов'язані повідомити про це голову або заступника робочої групи. У разі ненадання зазначеної інформації відповідні особи несуть відповідальність згідно з вимогами законодавства.

17. Про конфлікт інтересів голови, заступника, секретаря, члена робочої групи може заявити будь-хто зі складу робочої групи. Зазначені особи не беруть участі у прийнятті рішень, щодо яких у них існує конфлікт інтересів.

18. У разі неподання інформації щодо існування конфлікту інтересів, якщо про нього стає відомо після прийняття рішення робочою групою, таке рішення підлягає перегляду.

19. Питання, що стосуються організації роботи робочої групи і які не врегульовані цим Положенням, вносяться на розгляд членів робочої групи, про що приймається відповідне рішення робочої групи.

**Директор Департаменту
агропромислового розвитку
та економічної політики
Житомирської обласної
військової адміністрації**



Наталія АРЕНДАРЧУК